

Opole, .....

## KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA

### DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ.

Proszę o przyjęcie naszego dziecka.....

( imię i nazwisko , klasa )

Do świetlicy szkolnej w godzinach od ..... do .....

Podczas pobytu w świetlicy dziecko będzie korzystało ze śniadań .....

(tak lub nie)

a także z obiadów .....

( tak lub nie )

W przypadku korzystania przez dziecko z posiłków, zobowiązujemy się do regularnego i terminowego uiszczania opłat z tego tytułu.

**Imię i nazwisko matki/opiekuna prawnego/** .....

Numer telefonu .....

Oświadczam, że jestem osobą czynną zawodowo .....

(tak lub nie)

**Imię i nazwisko ojca /opiekuna prawnego/** .....

Numer telefonu .....

Oświadczam, że jestem osobą czynną zawodowo .....

(tak lub nie)

Dodatkowe numery telefonów kontaktowych .....

.....

Dodatkowe informacje o dziecku .....

.....

Świadomi odpowiedzialności prawnej oświadczamy, że podane przez nas powyższe dane są zgodne z prawdą. O wszelkich zmianach zobowiązujemy się niezwłocznie powiadomić .

1. Administratorem podanych danych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 2 w Opolu.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych dostępne są na stronie internetowej [www.zsp2opole.pl](http://www.zsp2opole.pl) w zakładce Kontakt, a bezpośredni kontakt z Inspektorem Ochrony Danych będzie możliwy pod adresem e-mail: [iodo@zsp2opole.pl](mailto:iodo@zsp2opole.pl).
3. Podane dane identyfikacyjne ucznia i rodziców/opiekunów zbierane są w celu sprawnego prowadzenia procedury zapisu do świetlicy oraz organizacji pracy świetlicy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych. Dane osób upoważnionych do odbioru dziecka przetwarzane są w celu zapewnienia opieki w świetlicy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym
4. Dane osobowe zgromadzone w celu zapisu do świetlicy oraz zapewnienia opieki są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń objęty jest opieką
5. Podane dane nie będą udostępniane innym podmiotom z wyjątkiem upoważnionych przepisami prawa.
6. Mam prawo do wglądu i poprawiania treści swoich danych osobowych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
7. Obowiązek podania danych identyfikacyjnych wynika z zapisów Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe.  
Podanie danych osób upoważnionych do odbioru dziecka jest dobrowolne.

.....

**(czytelny podpis rodziców lub prawnych opiekunów)**

## UPOWAŻNIENIE

.....  
**( imiona i nazwiska rodziców, prawnych opiekunów )**

Jako rodzice ( prawni opiekunowie ) .....

**( imię i nazwisko dziecka, klasa)**

Oświadczamy, że dziecko może być odbierane ze świetlicy wyłącznie przez ojca, matkę lub upoważnione niżej osoby dorosłe :

1.....

( imię i nazwisko, pesel, stopień pokrewieństwa lub jego brak )

Wyrażam zgodę .....

( czytelny podpis osoby upoważnionej do opieki nad dzieckiem )

2 .....

( imię i nazwisko, pesel, stopień pokrewieństwa lub jego brak )

Wyrażam zgodę .....

( czytelny podpis osoby upoważnionej do opieki nad dzieckiem )

3 .....

( imię i nazwisko, pesel, stopień pokrewieństwa lub jego brak )

Wyrażam zgodę .....

( czytelny podpis osoby upoważnionej do opieki nad dzieckiem )

4 .....

( imię i nazwisko, pesel , stopień pokrewieństwa lub jego brak )

Wyrażam zgodę .....

( czytelny podpis osoby upoważnionej do opieki nad dzieckiem )

Oświadczamy, że inne osoby nie mają prawa odbierać dziecka ze świetlicy. Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazaną powyżej, upoważnioną osobę.

.....  
.....

.....  
**(czytelny podpis rodzica( prawnego opiekuna )**